



Encadrer une équipe de nettoyage

Cours n° : 07-E-002

Public cible Chefs d'équipe, chefs de site, encadrement, inspecteurs

Prérequis Aucuns

Durée 2 jours

OBJECTIFS DE LA FORMATION

A l'issue de ce stage, les participants seront en mesure :

- d'identifier les différents rôles d'un manager d'équipe,
- d'énoncer et d'utiliser au fur et à mesure les outils liés à la communication avec autrui,
- de définir leur style de management et de l'adapter en fonction de leurs différents employés,
- de construire un plan de motivation des employés,
- d'énumérer les étapes d'une gestion de conflit et d'y faire face,
- de contrôler et d'évaluer le travail de leurs équipes.

CONTENU DE LA FORMATION

- **La communication et la gérer**
 - Les règles de base
 - Les difficultés de la communication
 - Comment mieux communiquer
 - Les cinq comportements difficiles
- **Développer son leadership**
 - Quel leader êtes-vous ?
 - Comment être un bon leader ?
- **L'animation et la motivation d'une équipe**
 - Processus de motivation
 - Processus de stimulation
 - Processus de démotivation
- **Gérer un conflit**
 - Objectifs et définitions
 - Les phases essentielles :
L'annonce – L'écoute – La solution – L'action

- **Suivi et évaluation des performances**

- Définition du suivi et de l'évaluation
- Les objectifs du suivi
- Les moyens et outils du suivi
- Le déroulement d'un entretien de suivi
- Le contrôle des résultats

MÉTHODES & MOYENS PÉDAGOGIQUES

Alternance d'exposés et d'études de cas.

Jeux de rôle.

VALIDATION & CERTIFICAT

Une attestation de formation de la Maison Romande de la Propreté sera remise aux personnes qui auront suivi avec succès l'ensemble de la formation.

INSCRIPTION

Merci de nous renvoyer le formulaire d'inscription complété et signé soit :

- par e-mail à admin@maisondelaproprete.ch
- par fax au 021/ 633 10 29
- par courrier à l'adresse suivante : Maison Romande de la Propreté
Chemin de Mongevon 13
1023 Crissier